



E 00394

N° /MINEF/CAB01/DGFF/PIF/IF

Abidjan le, 06 NOV 2023

**LISTE DES PIECES A FOURNIR POUR L'OBTENTION DE L'AUTORISATION  
D'AUGMENTATION DE CAPACITE DE PRODUCTION AU TITRE DE L'ANNEE  
2024**

- I- Lettre écrite adressée à Monsieur le Ministre des Eaux et Forêts
- II- Résumé du projet mettant en relief les aspects juridiques, financiers, techniques, environnementaux et commerciaux
- III- Dossier Juridique (inscrire sur intercalaire)
  - 3-1 Copie de l'agrément industriel pour la transformation de bois d'œuvre en cours de validité ;
  - 3-2 Fiche signalétique de la société ;
  - 3-3 Copie du certificat IDU (IDentifiant Unique) délivré par le CEPICI (l'IDU comporte le Registre de commerce, la Déclaration Fiscale d'Existence, et l'attestation d'immatriculation à la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale (CNPS)) ;
  - 3-4 Attestation de non redevance de la DAFP/MINEF ;
  - 3-5 Copie de l'autorisation d'implantation d'une unité industrielle sur un terrain situé en dehors des zones industrielles délivrées par le Ministre chargé de l'Industrie.
- IV- Dossier technique (inscrire sur intercalaire les différentes composantes)
  - 4-1 Présentation du projet (*définition, objectif, intérêt socio-économique*) ;
  - 4-2 Termes de Référence (TDR) de l'Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) ;
  - 4-3 Pièces justificatives de l'approvisionnement en bois d'œuvre ;  
*Identifier les sources d'approvisionnement et produire des pièces justificatives des sources d'approvisionnement*
  - 4-4 Liste des équipements de transformation ;  
*Etablir la liste des équipements disponibles et/ou prévus pour la 1<sup>ère</sup>, 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> transformation. Précisez la date d'acquisition de chaque outil de production, sa capacité de production, son rendement et sa spécificité (essence de petit diamètre ou gros diamètre).*

4-5 Processus de transformation ;

*Description et schématisation du processus de chaque type de transformation en incluant obligatoirement la 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> transformation.*

4-6 Ressources humaines ;

- *Le nombre et la structure des emplois sur cinq ans*
- *La masse salariale (sur cinq ans) et l'organigramme de la société.*

**V- Dossier financier et commercial (inscrire sur intercalaire les différentes composantes)**

5-1 Investissements et les sources de financement (à justifier) ;

5-2 Marché ;

- *Présentation du marché local (au moins 30% de la production), sous-régional ou international en précisant la part (pourcentage) de chaque marché dans les ventes ;*
- *Prévisions d'achats sur cinq ans (planning des achats de grumes par catégorie d'essences et prix pratiqués sur le marché) ;*
- *Prévisions de ventes de produits sur cinq ans (planning des ventes de produits par nature et prix pratiqués sur le marché).*

5-3 Autres frais financier sur cinq ans ;

*(Impôts et taxes, Amortissements fourniture et services extérieurs, assurances, etc.)*

5-4 Compte de résultat prévisionnel sur 5 ans ;

**NB : Une visite technique du site d'implantation de l'usine est prévue, après analyse du dossier, par l'Administration forestière.**

**P / Le Ministre et par délégation  
Le Directeur de Cabinet**



*avaly*

**Conservateur Général ZOUZOU  
Epse MAILLY Elvire-Joëlle**  
Ingénieur Général des Eaux et Forêts